



Broj: 04-30-575-6/24
Goražde, 26.04.2024.godine

Na osnovu člana 23. i 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe F BiH („Službene novine F BiH“ broj: 49/05) i Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta broj: 03-30-590/24 od 21.03.2024.godine, Ministar za privredu Bosansko – podrinjskog kantona Goražde,
o b j a v l j u j e :

JAVNI OGLAS

Za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Ministarstvu za privredu BPK-a Goražde

1. Viši referent za administrativno - tehničke poslove - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme

Opis poslova:

- Nakon zaprimanja prispjele pošte istu dostavlja Ministru na signiranje, stara se o zavodjenju i kretanju pošte, te arhiviranju predmeta i akata, umnožava pisane materijale, prikupljanje i obrada određenih podataka, izrada izvještaja, vođenja evidencija, ovjeravanje potpisa i vođenje evidencije uposlenih, vrši kucanje teksta po konceptu i diktatu, te korekturu prekucanog teksta, vrši i druge poslove koje mu odredi Ministar, radi i druge poslove za potrebe Ministarstva, a izuzetno po potrebi i naredbi Ministra za druga ministarstva i organe Vlade, obavlja druge poslove po nalogu Ministra, Pomoćnika Ministra ili Šefa odsjeka kome administrativno pripada.

Kandidat mora ispunjavati opće uslove propisane članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe F BiH i to:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. da je punoljetan,
3. da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,
4. da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji BiH, odnosno Bosni i Hercegovini,
5. da nije obuhvaćen članom IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine i
6. da ima vrstu i stepen školske spreme potreban za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji.

Pored općih uslova, kandidat mora ispunjavati i slijedeće posebne uslove i to:

1. Završena srednja škola – SSS IV stepen školske spreme, gimnazija, ekonomska, mašinska, saobraćajna, poljoprivredna ili poslovno – pravni tehničar,
2. 10 mjeseci radnog staža,
3. Poznavanje rada na računaru,
4. Položen stručni ispit.

Uz prijavu na oglas kandidati moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju, ne stariju od 3 mjeseca):

- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Ovjerena izjava da u posljednje dvije godine nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na svim nivoima vlasti u Federaciji BiH odnosno Bosni i Hercegovini,
- Ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- Diploma o završenoj srednjoj školi,
- Dokaz o položenom stručnom upravnom ispitu za namještenika,
- Dokaz o radnom stažu i
- Dokaz o poznavanju rada na računaru.

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja u dnevnim listovima. Javni oglas će biti objavljen u tri dnevna lista koja se distribuiraju na cijelom teritoriju Federacije BiH.

Kandidat koji bude izabran za zasnivanje radnog odnosa dužan je dostaviti ljeakarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i Uvjerenje / potvrda od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca).

Prijave sa traženom dokumentacijom mogu se dostaviti lično ili putem pošte na adresu: **MINISTARSTVO ZA PRIVREDU BPK – GORAŽDE, ulica M. Tita br. 5, sa naznakom „Prijava na Javni oglas za prijem namještenika -Viši referent za administrativno- tehničke poslove- u Ministarstvu za privredu BPK Goražde“.**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

DOSTAVLJENO:

1. Dnevni list (3x)
2. Evidenciji i
- ③ a/a.

